Date de création : 23/06/21 Date de Mise à Jour : 08/06.23 Version v22.0

Gestion des commentaires / conditions générales

Structure des pièces

RA Tét : 0	D CerApp bois - 91360 EPINAY SU 512345678 E-Mail : nad@c	IR ORGE erapp.fr	BI	oc Entête sur toute	e de page es les pages	Les différents bloc peuvent être per à l'aide de modèles mis à dispositi Analys. Vous trouverez les exemples dans le wiki suivant: Paramétrage pi
SRET: 12364765 N°Colecte:: 1246 N°Agrément: 4321 BON DE LIVRAISON N° LC: Code Tiers Date Pièce	s/ G 91 \$1000172	ARL ALPHA RANDE RUE 1640 BRIIS SOUS F	ORGES	Bloc Ac Positionna veut dans	lresse able où l'on la page Page : 1	<i>Revenez vers nous si vous souhaitez évoluer votre modèle.</i>
100032 23/08/2021 RÉFÉRENCE DÉSIGNATIO 157 Motoculteur	N QLA NT ITÉ CDE CLIBHT N CC \$100067 1.000	UNITÉ PROX UNITA IRE du 28/04/2021 UNITE	BI	PRIX NET	e de pièce ÉCHEANCE 301, Fin Molt ou Détail	Vous pourrez choisir d' afficher cert champs/commentaires
						Index -> Paramétrage Editi Paramétrage Editions -> Blo Paramétrage des entêtes de piè
	/REUR	SIGN	A la fin	LIENT Bloc pier de la pièce, Bloc Pier , remplace u	d de pièce juste une fois d de page n préimprimé	

sonnalisés ion par de modèles èces faire

ains

ons -> c Pièces

CerApp

ces :



Paramétrage des détails de pièces :



Previous Next

Mise en place de commentaires

Plusieurs types de commentaires disponibles :

Créer un commentaire défini par type de pièces:

- Stockés dans la pièce
- Généré à partir d'un article/groupe article/tiers/type tiers, au choix

<u>Exemple</u> : *Commentaire informant des périodes de fermeture, présentant des vœux de bonne année, etc...*

Créer un commentaire dans une édition et non stockés dans la pièce :

- Imprimable sur des pièces déjà existantes
- Généré à partir d'un article/groupe article, au choix, une fois par pièce.
- Utilisé en général pour des informations administrative/règlementaires

Exemple : Commentaire avec informations

3/10

Créer un commentaire en entête ou en pied Créer un commentaire défini par type de de page :

- Apparaissant sur toutes les pièces
- Utilisé en général pour des informations administrative/règlementaires

pièces et type de tiers :

- Stocké dans la pièce
- Généré à partir d'un article/groupe article au choix, une fois par pièce
- Utilisé en général pour des informations administrative/règlementaires

Exemple : Commentaire avec informations règlementaires pour les phytos ou les engrais.

Créer un commentaire ponctuel :

Sur une série de factures

Commentaires stockés dans les pièces

Créer un commentaire :

- Défini par type de pièces
- Stockés dans la pièce
- · Généré à partir d'un article/groupe article/tiers/type tiers

Méthode

Impact

A partir de la fiche **article ou groupe article, fiche Tiers ou Type Tiers** selon l'élément déclenchant le commentaire :

- Le commentaire est **stocké dans la pièce**.
- Il apparait sous chaque article du groupe article concerné si le commentaire est paramétré dans le bloc détail.
- Aller dans la partie *Commentaires automatiques* ou *Commentaire*
- Renseigner les champs :

Γ	×	
Ĩ		

Exemple de	<u>paramétrage</u> p	our un Co	ommentaire	annonçant ur	e période de	fermeture
annuelle :						

- Dans le bloc entête,
- Pour les pièces de factures à terme générées par traitement ou manuellement
- Paramétré dans une fiche "type de Tiers"

// Important Type pièce Priorité FACTURE A TERME Important FACTURE A TERME Important FACTURE A TERME Important Formule A TERMETURE ANNUELLE Libre COMMENTAIRE FERMETURE ANNUELLE Libre Commune de condition COMMENTAIRE_ENTETE Bloc Type de ligne Entête Mode opération Création/Validation entête	
Message écran (sinon commentaire) Important Type pièce Priorité FACTURE A TERME 0 Texte 0 COMMENTAIRE FERMETURE ANNUELLE	
Type pièce Priorité FACTURE A TERME 0 Texte	Message écran (sinon commentaire)
FACTURE A TERME Texte COMMENTAIRE FERMETURE ANNUELLE Libre Commentation COMMENTAIRE_ENTETE Soloc Type de ligne Entête Validation auto Mode opération Création/Validation entête	rpe pièce Priorité
Texte COMMENTAIRE FERMETURE ANNUELLE Libre < Formule de condition COMMENTAIRE_ENTETE Bloc Type de ligne Entête Validation auto Mode opération Création/Validation entête	ACTURE A TERME
COMMENTAIRE FERMETURE ANNUELLE	exte
Libre Libre Commentation COMMENTAIRE_ENTETE Bloc Type de ligne Entête Création/Validation entête	
 Formule de condition COMMENTAIRE_ENTETE Bloc Type de ligne Entête ▼ ✓ Validation auto Mode opération Création/Validation entête ▼	bre
 < > Formule de condition COMMENTAIRE_ENTETE Bloc Type de ligne Entête ▼ Validation auto Mode opération Création/Validation entête ▼	
Formule de condition COMMENTAIRE_ENTETE COMMENTAIRE_ENTETE Bloc Type de ligne Entête ✓ Validation auto Mode opération Création/Validation entête ✓	>
COMMENTAIRE_ENTETE ∑ Bloc Type de ligne Entête ✓ Validation auto	ormule de condition
Bloc Type de ligne Entête ✓ Validation auto Mode opération Création/Validation entête ✓	OMMENTAIRE_ENTETE
Entête ✓ Validation auto Mode opération	oc Type de ligne
Mode opération Création/Validation entête ▼	ntête
Création/Validation entête	ode opération
	réation/Validation entête

Commentaires paramétrés pour l'édition, généré une seule fois à partir d'un groupe article

Créer un commentaire :

- Paramétré pour l'édition
- Non stockés dans la pièce
- imprimable sur des pièces déjà existantes
- Généré à partir d'un article/groupe article
- Utilisé en général pour des informations administratives / règlementaires

Méthode

Impact

- Créer un commentaire, dans la table des commentaire, avec l'ID de l'article ou du groupe article comme intitulé. Voir la procédure décrite ici.
- Dans le paramétrage des éditions de la pièce, il faut cocher l'option "Commentaire Groupe Article" pour que le commentaire s'édite.
- Le commentaire n'est pas stocké dans la pièce, il apparait juste à l'édition/impression.
- Le commentaire s'imprime une seule fois dans la pièce, même si plusieurs articles du groupe sont présents dans la pièce.
- ATTENTION, le commentaire s'imprime sur toutes les pièces concernées, même les plus anciennes si elles sont rééditées.
 Etre bien vigilant sur les impacts éventuels.

Commentaires en entête ou pied de page

Créer un commentaire :

• En entête ou en pied de page

Last update: 2024/01/15 wiki:docs_en_cours:gestion_des_commentaires https://wiki.atys.analys-informatique.com/doku.php?id=wiki:docs_en_cours:gestion_des_commentaires 17:09

- Apparaissant sur toutes les pièces
- Utilisé en général pour des informations administratives / règlementaires

×

Méthode 1

Dans la <u>maintenance de l'entité admin</u> :

Méthode 2

Dans l'<u>index/Paramétrage édition/Paramétrage</u> <u>édition</u> :

Administratif/Condition générales

- Le commentaire s'affiche en pied de pièce si pas de préimprimé
- Administratif/Commentaire
 - Le commentaire s'affiche en entête de pièce selon le modèle choisi

DECREMENTAL ACTIONS CONTRACTORS ACTIONS CONTRACTO



30j. Fin Mois

Commentaire renseigné dans l'entité admin rue du bois - 91360 EPINAY SUR ORGE Tél. : 0612345678 E-Mail : nad@cerapp.fr								
Commentaire e	Commentaire en entête de page : début de l'entête SADI BETA							
SIRET : 123654789 N° Collecteur : 12345 N° Agrément : 4321				RUE DU V 01300 MAS	IADUC SSY			
Commentaire en entête de page : fin de l'entête								
BON DE L		° LCS1000178	3					Page : 1
Code Tiers	Date Pièce	èce Site						
100033	20/07/2021				SITE 1	- 91360 EPINA	AY SUR ORGE	
RÉFÉRENCE	DÉSIG	NATION	QUANTITÉ	UNITÉ	PRIX UNITAIRE	REMISE	PRIX NET	ÉCHEANCE

1.000 UNITE

Impact

145

- Le commentaire apparait sur toutes les pièces.
- Sert en général pour des informations administratives/règlementaires.

Commentaires stockés dans les pièces, généré une seule fois, à partir d'un groupe article

Créer un commentaire :

ACIDE CITRIQUE

- Défini par type de Tiers
- Pour un type de pièce
- Stockés dans la pièce
- Généré à partir d'un article/groupe article, une seule fois dans la pièce (quelque soit le nombre d'articles concernés)

La mise en place de ce commentaire nécessite la **mise en place d'une procédure spécifique**. **Contacter Analys** si vous êtes intéressés

Méthode

A partir de la fiche **Tiers ou Type de Tiers** selon l'élément déclenchant le commentaire :

- Aller dans la partie Commentaire
- Renseigner les champs suivants :

Date début	Date fin	Entité de rattachement					i 🗵	\otimes
// 15	// B							
Message écr	an (sinon commentaire	e) Important		Editeur de formules		_	П	×
Type pièce		Priorité						
		0		Nom de la procedure				
Toxto				COMMENTAIRE_LIGNE_DETAIL				-
Texte				Description				B
Libre Au	choix			\$\$CUSTOMER\$\$				^
			~					~
			~ /	Variables locales				_
<			>	NOM	DEFAUT	VALEU	R	
				Natures_Ligne	800,850			1
Formule de cono	dition		/	Ids_Type_Ligne	x			
COMMENTAL		Formula and a second dura and alterna	~	Types_Etat_Lg_Composant	3,20,21			1
CONNENTAI	CE_LIGNE_DETAIL	Formule avec procedure specifique	<u> </u>	Generer_Si_Importee	0			
Bloc	Type de ligne			Generer_Si_LigneOrigine	0			
Détail 🚽	COMMENTAIRE LIB		Validation auto	Id_Groupes	н			
						ld du groupe arti	icle conc	erné
Mode opération	ation la dótail		-			par le commenta	ire 🕻	(🗸
Creation value	alloting detail		<u> </u>					

Impact

- Le commentaire est stocké dans la pièce.
- Il apparait une seule fois dans la pièce et ce, quel que soit le nombre d'articles du groupe présent dans la pièce.
- Il est possible de paramétrer pour génération du commentaire dans le **bloc détail** (comme l'**exemple ci-dessus**), soit dans le **bloc pied**, en choisissant le type de ligne "**Commentaire pied automatique**"
- *Attention* si les articles sont supprimés ou remplacés le commentaire restera, il devra être supprimé manuellement puisque c'est un commentaire libre.

Commentaires ponctuels dans une pièce ou une série de facture

Créer un commentaire :

- Ponctuel
- Sur une série de factures (méthode 1) ou dans une pièce en particulier (méthode 2)

Méthode 1

Dans le traitement de facturation (appro ou céréale), renseigner soit un commentaire préchargé, soit un commentaire libre.

🗊 Facturation Ventes Appro - 🗆 X	🗊 Calcul des bordereaux de céréale 👘 — 🗆 🗙
Date du traitement Echéance par défaut [24/06/2021] IS / / IS	Date de facturation Echeance par défaut Date de campagne [24/06/2021] [3] / / / [3] / / [3]
Date de fivraison mini Date de livraison maxi 7 / 33 7 / 33	Date de livraison mini Date de livraison maxi
Echéance mini Echéance maxi	Echéance mini Echéance maxi
ATC Types de tiers	// 13 // 13 ATC Types de tiers
Tiers	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Groupes articles	
Bases prix	Groupes articles
Périodicité de l'acturation Date escompte	Articles
	Bases prix
Uniquement si commande soldée Facturer les articles non valorisés for Ignorer les options MAT	
Niveau de Hegroupement Viveau de Hegroupement Aucun Facturation des rendus	
Lonpte bancaire Simulation	Caractéristique 2 Mini 2 Maxi 2 Caractéristique 5 Mini 5 Maxi 5 0 0 0 0 0 0 0
Commentaire préchargé Commentaire Libre	Caractéristique 3 Mini 3 Maxi 3 Caractéristique 6 Min 6 Maxi 6 0 0 0 0 0 0
Aide (F1) ✔ 0K	□ Ignorer les Barèmes □ Ignorer les Taxes ☑ Ignorer les options MAT
	Uniquement si contrat soldé Facturer les articles non valorisés
	Prise en compte niveau regroupement Niveau de Regroupement Simulation Image: August 1 August 1 Simulation Image: Simulation
	Commentaire préchargé Commentaire Libre
	Base prix si Bx Acompte
	w
	🗸 ок

Impact

- Le commentaire apparait en **fin d'entête**. Il est visible dans la pièce, dans le **bloc** *Commentaire* de l'entête.
- Il se génère comme un commentaire automatique et s'ajoute à ceux existant si c'est le cas (il est donc stocké dans la pièce).

Méthode 2

Directement, dans une pièce (appro ou céréale),

- Possibilité de renseigner un commentaire dans le **bloc entête/Commentaire** qui se positionnera dans l'entête de la pièce
- Possibilité de renseigner un commentaire dans l'index/commentaire libre qui se positionnera en commentaire article sous la ligne article.

Edition des conditions générales au dos des pièces

From: https://wiki.atys.analys-informatique.com/ - **Wiki Atys**

Permanent link: https://wiki.atys.analys-informatique.com/doku.php?id=wiki:docs_en_cours:gestion_des_commentaires

Last update: 2024/01/15 17:09